РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ-СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ЕЛАНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 октября 2017 года № 37 с. Елань

**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при увольнении с которых граждане, их замещавшие, в течение двух лет со дня увольнения имеют право, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Муниципального образования – сельское поселение «**Еланское**» и урегулированию конфликта интересов, замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, функции муниципального управления, которые осуществлялись ими во время муниципальной службы, а также обязаны при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателя) сведения о последнем месте своей службы**

         В соответствии со статьёй 12 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», на основании постановления Администрации **Муниципального образования – сельское поселение «**Еланское**»** от \_\_.\_\_. 201\_\_ г. № \_\_ «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации   **Муниципального образования – сельское поселение «**Еланское**»**,  при назначении на которые, граждане,  при замещении которых муниципальные   служащие обязаны представить сведения  о доходах, об имуществе и обязательствах  имущественного характера своих супруги  (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь [Федеральным законом](garantF1://86367.0) от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](garantF1://15403045.100) Муниципального образования - сельское поселение «Еланское», администрация Муниципального образования - сельское поселение «Еланское» постановляет:

1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые, граждане,  при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о  доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Администрацию **Муниципального образования – сельское поселение «**Еланское**»**, в соответствии с постановлением Администрации **Муниципального образования – сельское поселение «**Еланское**»**, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

         1.1. Имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по муниципальному управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации **Муниципального образования – сельское поселение «**Еланское**»** и урегулированию конфликта интересов, утверждённым постановлением Администрации **Муниципального образования – сельское поселение «**Еланское**»**.

         1.2. Обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом 1.1., сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования на информационном стенде администрации Муниципального образования -сельского поселения «Еланское» и подлежит размещению на сайте в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Муниципального образования-

сельского поселения «Еланское» Т.Н. Филатьева

Приложение к постановлению

администрации **МО-СП «**Еланское**»**

                                                                    от 16.10.2017 г.    № 37

У В Е Д О М Л Е Н И Е

            Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            Уведомляем Вас о том, что в соответствии со статьёй 12 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и  Перечнем должностей муниципальной службы Администрации Муниципального образования -сельского поселения «Еланское», при назначении на которые, граждане, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённым постановлением Администрации Муниципального образования - сельского поселения «Еланское» -«Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации   Муниципального образования -сельского поселения «Еланское»,  при назначении на которые, граждане,  при замещении которых муниципальные   служащие обязаны представить сведения  о доходах, об имуществе и обязательствах  имущественного характера своих супруги  (супруга) и несовершеннолетних детей».

Вы имеете право в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях только с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Муниципального образования -сельского поселения «Еланское» и урегулированию конфликта интересов, если отдельные функции муниципального управления данными организациями входили в Ваши должностные обязанности на муниципальной службе.

            Кроме того, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы при заключении трудовых договоров Вы обязаны сообщить представителю нанимателя (работодателю) сведения о последнем месте своей службы. В противном случае несоблюдение данного требования влечёт прекращение трудового договора.

            Работодатель при заключении трудового договора с Вами обязан в десятидневный срок сообщить о заключении такого договора работодателю по последнему месту службы. Неисполнение работодателем данной обязанности является правонарушением и влечёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 С уведомлением ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись)                        (Ф.И.О.)

Утверждён постановлением

Администрации МО-СП «Еланское»

от  16.10.2017 г. №  37

**Перечень**

**должностей муниципальной службы, при увольнении с которых граждане, их замещавшие, в течение двух лет со дня увольнения имеют право, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации** Муниципального образования -сельского поселения «Еланское» **и урегулированию конфликта интересов, замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, функции муниципального управления, которые осуществлялись ими во время муниципальной службы, а также обязаны при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателя) сведения последнем месте своей службы**

Должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями организационно-распорядительных или  административно- хозяйственных функций; предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

осуществление надзорных и контрольных функций; подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса; управление муниципальным имуществом; осуществление муниципальных закупок либо выдачу разрешений; хранение и распоряжение материально- технических ресурсов:

- ведущий специалист – главный бухгалтер администрации МО-СП «Еланское».

- специалист 1 категории администрации МО-СП «Еланское».

РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ

БИЧУРСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ – СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ЕЛАНСКОЕ»

СПРАВКА

Об обнародовании Постановления Главы Муниципального образования – сельского поселения «Еланское» **«Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при увольнении с которых граждане, их замещавшие, в течение двух лет со дня увольнения имеют право, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Муниципального образования – сельское поселение «Еланское» и урегулированию конфликта интересов, замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, функции муниципального управления, которые осуществлялись ими во время муниципальной службы, а также обязаны при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателя) сведения о последнем месте своей службы**»

В соответствии со статьей 28, 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Постановление Главы Муниципального образования – сельского поселения «Еланское» «**Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при увольнении с которых граждане, их замещавшие, в течение двух лет со дня увольнения имеют право, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Муниципального образования – сельское поселение «**Еланское**» и урегулированию конфликта интересов, замещать должности в коммерческих и некоммерческих организациях, функции муниципального управления, которые осуществлялись ими во время муниципальной службы, а также обязаны при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать представителю нанимателя (работодателя) сведения о последнем месте своей службы**», обнародовано 17 октября 2017 года

в населенных пунктах: село Елань и улус Хаян.

Глава муниципального образования –

сельское поселение «Еланское» Т.Н. Филатьева